

מהלך 2 - חוברים לשותפות

רציונל - שותפות לשם מה?

ההנחה העומדת בבסיס גישת השותפות היא שרק בעזרת שיתוף פעולה מקיף ונרחב, החוצה מגזרים ותפקידים, נוכל להבטיח שיוזמות פיתוח בנות קיימא תהיינה יצירתיות, בהירות ואינטגרטיביות דיין כדי להתמודד עם בעיות ואתגרים מורכבים. שותפות מספקת הזדמנות חדשה לפיתוח טוב יותר משום שהיא מאפשרת זיהוי היכולות והאיכויות של כל מגזר, ומציאת דרכים חדשות לרתום אותן לטובת הכלל (מתוך "ספר הכלים לשותפות" ג'וינט ישראל).

כדי שהשותפים יוכלו לעבוד יחד, עליהם לדבוק במספר עקרונות מוסכמים: הגינות, שקיפות ותועלת הדדית (מתוך "ספר הכלים לשותפות" ג'וינט ישראל).

מטרות:

- גיבוש קבוצה - יצירת הפורום "חינוך רשותי בתנועה"
- דיון בשאלה - שותפות לשם מה?
- הגדרת מטרות הפורום, הסדירויות והקוד האתי שלו

פעולות מקדימות:

- הכנת קבוצת ווטסאפ ייעודית למשתתפי הפורום
- שליחת הזמנה חגיגית לכלל המשתתפים בפורום
- שליחת שאלון ראשוני להיכרות ולבירור תחומי עניין (שאלות לדוגמה: (1) מה מושך אותך ברעיון ליצור חינוך רשותי בתנועה? (2) מהם, לדעתך, שני הנושאים שהכי חשוב לעסוק בהם בתחום החינוך ברשות? (3) מה היית מצפה שיקרה בפורום חינוך רשותי בתנועה? (4) באילו ימים היית מעדיף/ה שהפורום יתקיים? (5) במה אתה יכול לתרום לפורום?)

תפוקות:

- רשימת תאריכים למפגשי הפורום + שליחת זימונים + הגדרת מיקום מוסכם
- קוד אתי מוסכם
- הגדרת תחומי המיקוד של הפורום

פעולות עיקריות במהלך:

- היכרות וגיבוש הקבוצה
- דיון בנושאים שמעסיקים בימים אלה את המשתתפים בפורום
- יצירת עקרונות פעולה משותפים למפגשי הפורום

מהלך 2 - חוברים לשותפות

מפגש 1: שותפות, למה ואיך?

משך: שעה וחצי



ציוד וחומרים:



פאזל חוזקות הרשות (ראו נספחים)

הנחיות:



1 תרגיל פתיחה מחבר: "בעדשה המקומית"

בקשו מכל משתתף/ת לבחור מקום במתחם הרשותי/ בעיר/ בכפר שאליו הם מחוברים, שיש לו משמעות מיוחדת בעבורם, ושאלו: איזה מקום בחרתם? למה בחרתם אותו? מה מסמל מקום זה עבורכם?

חלופה: אפשר להשתמש בכלי 'פאזל חוזקות הרשות' (ראו נספחים), שבאמצעותו יוצרים חיבורים בין החוזקות של מערכת החינוך היישובית.

2 הסבר על הרציונל של חינוך רשותי בתנועה

עסקו בהמשגה של המונח שותפות: פורום חינוך רשותי הוא התחלה לשותפות. שותפות לשם מה? צרו אבחנה בין המושגים הדומים/משלימים: שיתוף פעולה, שותפות, שיתופיות. כל המושגים הללו הם מאותו שורש, כל אחד מהם משלים את משנהו ויכול להתחבר אליו, ובכל זאת כדאי "שנעשה בהם סדר" ונלמד מה מבחין ומה מאחד ביניהם.



דיון: מהי שותפות פדגוגית? משהבנו מהי שותפות ומה היא יכולה לשרת, עולה מאליה השאלה: מהי שותפות פדגוגית? תוכלו לקרוא על הרציונל של חינוך רשותי בתנועה במבוא.

נקודה להתייחסות: כדי שהשותפות תהיה אפקטיבית, חשוב שהיא תתרום לכולנו, גם לכל אחד מהשותפים וגם לרשות בכללה. הבנה זו מובילה לשלב הבא במפגש, שבו כל אחד מהמשתתפים יעלה את הסוגיות הרלוונטיות עבורו.

חשוב להדגיש: כדי שהשותפות תהיה אפקטיבית, חשוב שהיא תתרום לכולנו, גם לכל אחד מהשותפים וגם לרשות בכללה. הבנה זו מובילה לשלב הבא במפגש, שבו כל אחד מהמשתתפים יעלה את הסוגיות הרלוונטיות עבורו.

מהלך 2 - חוברים לשותפות

מפגש 1: שותפות, למה ואיך?

4 מוביליות כדרך וכמטרה

- כל נציג בפורום מקבל שתי דקות להציג את המערך הרשותי שאותו הוא מייצג או שעליו הוא מופקד, תוך התייחסות לנקודות הבאות:
- ✓ מהם תחומי האחריות שלי?
 - ✓ מיהו קהל היעד שאיתו אני עובדת?
 - ✓ מהי המטרה/היעד העיקרי/מרכזי שלי השנה?
 - ✓ משפט מסכם: אשמח שהפורום הרשותי ייתן לי... יעזור לי ב... יתמוך בי ב...

5 המשגה: הרשות המקומית כמאפשרת מוביליות חברתית

מוביליות חברתית היא יכולתו של אדם לשנות במהלך חייו את מעמדו על הסולם החברתי (ריבוד) הן ביחס לעצמו או ביחס למעמד החברתי של הוריו. קיים קשר סיבתי הדדי חזק בין מוביליות נמוכה לבין רמה גבוהה של אי-שוויון חברתי.

לרשות המקומית, המשפיעה באופן ישיר על חיי התושבים ברצף שמלידה עד תעסוקה, יש תרומה משמעותית ביותר לסיכויי המוביליות החברתית שלהם. היישוב מהווה מרחב חברתי - חינוכי - כלכלי משמעותי, והרשות היא הכוח המניע להרחבה ולפיתוח ההזדמנויות והאפשרויות לכלל תושביה, ילדים כמבוגרים. מוביליות חברתית נוצרת כאשר ההזדמנויות והאפשרויות פתוחות באופן שווה בפני כל אחד מהפרטים בחברה. (מפת הדרכים לעבודה רשותית/קן רש"י)

"יש בעיות שמורכבותן גדולה מכדי שגוף אחד יפתור אותן" (ג'ון קנייה)

6 איסוף:

מהמפגש שלנו עולה שעל כל אחד ואחת מאיתנו מוטלות משימות רבות ואחריות רבה לקידומן. מצאנו גם כי בעלי תפקידים שונים חולקים משימות שמשיקות זו לזו. במפגשים שלנו נרצה לתת מענה רחב ככל האפשר לצרכים של כולם, ובעיקר לאחר שנבין מהם היעדים שייגזרו מצורכי המשתתפים ומצורכי המערכת וכיצד הם נאספים לכדי תוכנית עבודה משותפת.

מהלך 2 - חוברים לשותפות

מפגש 2: איך נצליח לייצר שותפות? <

משך: שעה וחצי

ציוד וחומרים:

○ מסע השותפות שלנו (ראו נספחים)

○ ערך משולש (ראו נספחים)

הנחיות:

1 תרגיל פתיחה: תמונת העתיד של השותפות בינינו

כל משתתף ייתן דוגמה לתוצאה שהתרחשה והמצביעה על הצלחה הפורום.
או: להציע לכל משתתף לחפש תמונה שמייצגת את התוצאה המיטבית בעיניו.

חלופות:

- קולאג' שיתופי עם תמונות ממגזינים
- דמיינו שאנחנו 'קופצים' שנה קדימה בזמן, ושהפורום כבר הצליח להשיג את המטרות שלו. אנו זוכים בפרס ארצי "רשות מצטיינת", ואתם עולים לנאום - על מה ייסוב הנאום? אילו מהלכים זיכו אתכם בפרס? למי תודו - מי יהיו שותפיכם לפרס?
- פעילות בזוגות: כל משתתף מקבל עותק של הכלי 'מסע השותפות שלנו', ממלאו בעצמו ואז נעשה שיתוף בזוגות
- אפשר להשתמש בכלי ערך משולש
- כתב מגיע לרשות בעוד חמש שנים. אילו תמונות ייתפסו בעדשת המצלמה שלו? מה תהיה תמונת השער שיבחר לכתבה הגדולה? מה יהיה נוסח הכתבה?

משחק ליצירת קשרים והיכרות: משיגים את אבני החושן

מחלקים לכל משתתף שקיק ובו חמש אבנים קטנות בצבעים שונים.
מסבירים את המשחק: עליכם להתחבר ביניכם כדי להחליף אבנים. המטרה היא להשיג 5 אבנים באותו הצבע.
איך מקבלים אבנים?

- אבן תמורת אבן
- תמורת זיהוי: דבר משותף בינינו
- תמורת טיפ / הסבר: לשותפות מוצלחת
- תמורת הצעה: מה אני מוכן לתת או מה אני שואף לקבל בשותפות

מהלך 2 - חוברים לשותפות

מפגש 2: איך נצליח לייצר שותפות?

3 דיון:

- ✓ מה ייחשב בפורום הרשותי להצלחת השותפות?
- ✓ מה אנחנו מרוויחים מהשותפות בפורום?
- ✓ מהן הפעולות הראשונות שכדאי לבצע בשותפות?
- ✓ איך נדע שהצלחנו?

מתוך הדיון נאסוף רעיונות שיגדירו את הקוד האתי של הפורום.

4 המשגה: הקוד האתי שלנו

- ✓ הצעות למיקסום יתרונות השותפות:
- ✓ חשוב לזהות ולהנכיח את הערך המוסף של כל אחד מבעלי התפקידים.
- ✓ יש להגדיר תחומי אחריות משותפת ואחריות מובהקת.
- ✓ מחויבות להצלחת האחר: אימוץ נקודת מבט שלפיה הצלחת האחר היא הצלחתי, בין השאר באמצעות זיהוי המועד שבו חשוב להוביל מהלך לעומת המועד שבו חשוב לפנות את הבמה.
- ✓ יצירת מהלכים והצלחות שאף אחד מהשותפים אינו יכול ליצור לבדו.
- ✓ השקעת זמן ואנרגיה בשותפות.
- ✓ בניית תוכנית התערבות עם המדריך העמית ודיאלוג עימו על חלוקת העבודה, על שיתוף הפעולה, על מנגנוני התכנון ועל תיאום, עדכון ושקיפות בכל הנוגע לתוכנית המשותפת.
- ✓ ניהול קונפליקטים שעשויים להיווצר כתוצאה מדרישות או מציפיות מנוגדות, ממתח בין-אישי ביחסים, מחוסר הערכה מקצועית, מדיסציפלינות דומות או שונות.
- ✓ הקשבה לצרכים.
- ✓ צניעות וענווה.

חשוב לוודא שכל הרעיונות שהעלו המשתתפים במהלך המפגש מופיעים בתוך הקוד האתי.